Znak sprawy: **PZ-POR-A.213.2.18.2026**

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

Świadczenie usług w zakresie medycyny pracy

Zawarta w dniu …….. w Poznaniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (60-324), ul. Marcelińska 90, NIP 778 11 74 884,
reprezentowaną przez:
……
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)
..... (nazwa Wykonawcy), z siedzibą w .....przy ul……; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……..... pod numerem KRS ……....., posiadający REGON…… i nadany NIP ....., zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z rejestru (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez: ..... - .....
albo
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)
……(imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ……. z siedzibą w …… przy ul…….. , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej REGON ……, NIP....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez: …….. - ……
łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 170 000 złotych, w trybie zapytania ofertowego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych pn. „Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy i pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu – Oddział w Lesznie przez okres 12 miesięcy”, numer postępowania PZ-POR-A.213.2.18.2026.

zwana dalej „umową”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu Oddział w Lesznie, z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy stanowi się, że przedmiotem umowy są usługi medyczne polegające na:

1) pełnej opiece profilaktycznej nad pracownikami określonej obowiązującymi przepisami jako obligatoryjna dla pracodawcy, w tym wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych, zwanych dalej „badaniami profilaktycznymi”,

2) wykonaniu badań wraz z wydaniem dodatkowych orzeczeń/zaświadczeń przez lekarza posiadającego stosowne uprawnienia w celu innym niż badanie profilaktyczne (art. 229 kp) związanych z wykonywaną pracą na danym stanowisku,

3) wykonaniu innych badań z zakresu medycyny pracy wskazane do wykonania przez Zamawiającego, na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać postanowienia niniejszej umowy zgodnie z ofertą oraz formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr ……. do umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Usługi medyczne wymienione w § 1 wykonywane są w siedzibie Wykonawcy …… od poniedziałku do piątku, w godzinach od …….. do 15:30, w ramach jednej placówki Wykonawcy, znajdującej się na terenie miasta Leszno.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są przez lekarzy uprawnionych do badań profilaktycznych w trybie obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do wykonania przedmiotu umowy.
4. Badania profilaktyczne przeprowadzane są na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego wg wzoru określnego obowiązującymi przepisami.
5. Wykonanie badań profilaktycznych, następuje po dokonaniu wcześniejszej telefonicznej rejestracji pod numerem telefonu …….. lub rejestracji osobistej w siedzibie Wykonawcy.
6. Wykonawca każdorazowo wyznaczy dzień badania mieszczący się w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych licząc od dnia rejestracji osoby skierowanej przez Zamawiającego na badania profilaktyczne.
7. Termin wystawienia orzeczenia o zdolności/braku zdolności do pracy:

   1) w przypadku badań profilaktycznych - wstępnych i okresowych - niezwłocznie jednak nie później niż w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od daty wykonania badania,

   2) w przypadku badań profilaktycznych – kontrolnych - tego samego dnia.

8. Orzeczenia o zdolności do pracy, zwane dalej: „orzeczeniami”, będą przekazywane w postaci elektronicznej zgodnie z poniższymi zasadami.
9. Po wydaniu orzeczenia Wykonawca prześle na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail zabezpieczony plik zawierający orzeczenie lub pakiet orzeczeń, a na wskazany numer telefonu wiadomość SMS zawierającą kod autoryzacyjny umożliwiający dostęp do dokumentów.
10. Zamawiający pobiera orzeczenia i za pośrednictwem wskazanego przez Wykonawcę rozwiązania teleinformatycznego otwiera orzeczenie wprowadzając kod autoryzacyjny przesłany za pośrednictwem wiadomości SMS.
11. Zamawiający wskazuje następujące dane do bezpiecznej dystrybucji orzeczeń zgodnie z ust. 9 i 10:

    1) adres e-mail dedykowany do wysyłki orzeczenia: kadry@poznan.pip.gov.pl

    2) numer telefonu, na który zostanie przekazany kod autoryzacyjny do pobrania orzeczenia: (…)

12. Kod autoryzacyjny, o którym mowa w ust. 9 i 10, składa się z 12 znaków alfanumerycznych (w tym znaki alfanumeryczne oraz minimum 1 znak specjalny). Kod ten podlega zmianie raz na kwartał, przy czym okresy kwartalne liczone są od początku roku kalendarzowego i obejmują odpowiednio okresy od 1 stycznia do 31 marca, od 1 kwietnia do 30 czerwca, od 1 lipca do 30 września oraz od

1 października do 31 grudnia. Wykonawca zapewni przekazanie Zamawiającemu aktualnego kodu autoryzacyjnego przed rozpoczęciem obowiązywania kolejnego okresu kwartalnego, na numer telefonu wskazany w ust. 11 ppkt 2.

13. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do korzystania z podanego adresu e-mail oraz numeru telefonu i zapewni dostęp do nich wyłącznie osobom upoważnionym do odbioru orzeczeń.
14. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i aktualność przekazanych danych kontaktowych.
15. Zmiana adresu e-mail lub numeru telefonu, wskazanych w ust. 11, nie wymaga zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o nowych danych w formie dokumentowej.
16. Do czasu otrzymania informacji o zmianie danych kontaktowych Wykonawca jest uprawniony do przekazywania orzeczeń na ostatni wskazany przez Zamawiającego adres e-mail oraz numer telefonu, co uważa się za prawidłowe wykonanie obowiązków wynikających z Umowy.
17. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego uniemożliwiającej przekazanie orzeczeń w sposób określony w niniejszej Umowie, Wykonawca jest uprawniony do zastosowania innego zgodnego z prawem sposobu przekazania orzeczeń.
18. Pracownik otrzyma orzeczenie na portal Internetowe Konto Pacjenta, który jest dostępny na stronie http://pacjent.gov.pl

§ 3

Zlecanie badań innym podmiotom

1. Strony dopuszczają możliwość zlecenia uprawnionym osobom trzecim niektórych świadczeń zdrowotnych, w szczególności badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich, wynikających z niniejszej umowy, w przypadku braku możliwości ich wykonania przez Wykonawcę.
2. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy osobami trzecimi, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania tych osób jak za własne.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający obowiązany jest do :

1) przekazywania Wykonawcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
2) udostępnienia na żądanie Wykonawcy dokumentacji wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia pracujących,
3) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy.

§ 5

Osoby do kontaktu

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu i otrzymywania danych oraz sprawującymi nadzór na realizacja umowy są:
   1) ze strony Zamawiający: ……..…… ., e-mail: ……..……
   2) ze strony Wykonawcy: …… ., e-mail: ……..……
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu i oświadczają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
   1) Zamawiający: …… ., e-mail: ……
   2) Wykonawca: …….., e-mail: ……

§ 6

Termin obowiązywania umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy, począwszy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Za łączną maksymalną wartość przedmiotu niniejszej umowy uważa się kwotę …… zł z podatkiem VAT (słownie: ……).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania wartości umowy lub/i zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) liczby pracowników skierowanych na badania profilaktyczne, tym samym zmiany ilości i rodzaju badań wskazanych w formularzu cenowym, w ramach łącznej wartości umowy, w przypadku, gdy wystąpi taka konieczność. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. W tych warunkach Wykonawca nie ma prawa żądać uzupełnienia do wartości wynagrodzenia umownego. Jednocześnie zmiany te nie spowodują zmiany cen jednostkowych poszczególnych rodzajów badań wyszczególnionych w formularzu cenowym.
4. Odpłatność za przeprowadzone badania pracowników, ustala się według formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Pozostałe badania, niewymienione w załączniku nr 1, będą wyceniane zgodnie z obowiązującym u Wykonawcy cennikiem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. Ceny jednostkowe netto zawarte w formularzu cenowym są stałe przez cały okres trwania umowy.
6. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
   1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
   2) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
   3) Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8-10, w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury. Wykonawca zobowiązuje się wysyłać faktury najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wystawieniu.
   4) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę, przy wykorzystaniu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz zapisami niniejszej umowy.
   5) Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF.
   6) W czasie awarii KSeF lub w okresie trwania niedostępności tego systemu (zgodnie z przepisami ustawy o VAT) faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl. Za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT lub datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia uznaje się dzień doręczenia przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT.
   7) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
   8) Zamawiający dopuszcza możliwość, że zapłata wynagrodzenia następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy

z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w ten sposób - w szczególności w przypadku zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „Komunikatem przelewu" - Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej,

9) Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 3, należy do Wykonawcy, jest zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towaru i usług. Wykonawca oświadcza również, że jest to rachunek rozliczeniowy, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

10) W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie figurował w wykazie, o którym mowa w pkt 9 (tzw. Biała Lista podatników VAT), Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku spełniającego te wymogi lub do dokonania płatności na rachunek spoza wykazu po uprzednim złożeniu stosownego zawiadomienia do urzędu skarbowego. Wstrzymanie płatności przez Zamawiającego w tym przypadku nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek ani jakichkolwiek odszkodowań.

7. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

8. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie przygotowywał i przekazywał Zamawiającemu wraz z fakturą wykaz zawierający imiona i nazwiska wraz z łączną kwotą za badania lekarskie i badania dodatkowe wykonywane w celu wydania orzeczenia lekarskiego o zdolności do pracy osób korzystających z usług medycznych w okresie, za który dana faktura została wystawiona oraz ogólny wykaz rodzaju i ilości wykonywanych badań z podaniem kosztów badań. Zamawiający oświadcza, że uzyskał zgodę pracownika na przekazanie Zamawiającemu ogólnego wykazu rodzaju i ilości wykonywanych badań z podaniem kosztów badań. W przypadku braku jednostkowej zgody pracownika na przesłanie wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę przed skierowaniem pracownika na badanie, na adres mailowy Wykonawcy wskazany w § 5 ust. 1 ppkt 2 umowy, wówczas Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku przygotowania i przekazania Zamawiającemu ogólnego wykazu rodzaju i ilości wykonywanych badań z podaniem kosztów badań.

§ 7

Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do pisemnego wypowiedzenia niniejszej umowy w części lub w całości z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w szczególności stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń medycznych, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wskazaniu drugiej stronie terminu do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie tego terminu.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) w przypadku zwłoki w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, w wysokości 1% wartości kwoty z podatkiem VAT wskazanej w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

2) w innych przypadkach niż wskazane powyżej niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w wysokości 0,5% wartości kwoty z podatkiem VAT wskazanej w § 6 ust. 2 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

3) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w trybie wskazanym w § 7 ust. 2, w wysokości 20% wartości kwoty z podatkiem VAT wskazanej w § 6 ust 2.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiejkolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT. O naliczeniu kary umownej Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie lub e-mailowo, wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku niezakwestionowania pisemnie lub e-mailem przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej i wyraża zgodę na potrącenie. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.

4. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.

5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności leczniczej obejmującej przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

2. Kopia dokumentu ubezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii kolejnych polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

§ 9

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji wykonywania Umowy w szczególności, co do treści dokumentów udostępnianych dla wykonania Umowy oraz konsultacji prowadzonych z Zamawiającym, z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji wskazanych w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
3. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności informacji, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 5 lat po jej wygaśnięciu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności informacji. Zastrzeżenie wyżej wymienionej kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przenoszącego jej wysokość na zasadach ogólnych.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt 13 zapytania ofertowego wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy przetwarza dane osobowe, które stanowią zgodnie z art. 11 ustawy o służbie medycyny pracy dokumentację medyczną, a ich Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO jest Wykonawca. Dokumentacja medyczna, objęta jest tajemnicą zawodową i służbową i jest udostępniana wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy oraz wszelkie oświadczenia z nią związane będą sporządzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że właściwe postanowienia umowy stanowią inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji. Z ostrożności Strony ustalają, że w razie braku rozwiązania sporu w drodze negocjacji, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy/Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron*.

…… ……..……

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:
1. Formularz cenowy – Załącznik nr 1
2. Cennik Wykonawcy – Załącznik nr 2
3. Polisa ubezpieczenia OC Wykonawcy – Załącznik nr 3

* Niepotrzebne skreślić